Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2019.01.30 12:25:24 EET
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Ιανουαρίου 2019 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **130**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 14661 (1)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο Παιονίας Ν. Κιλκίς για το έτος 2019.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 (87/Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

β) Των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (47/Α') «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

γ) Του άρθρου 8 του π.δ. 142/2010 (235/Α') «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης».

δ) Της υπ' αριθμ. 14138/15-05-2017 (250/ΥΟΔΔ) απόφασης Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 3 του ν. 2685/1999 (35/Α') «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 6 του ν. 2738/1999 (180/Α') «Συλλογικές διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποίηση συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 1 του ν. 3833/2010 (40/Α') «Προστασία της εθνικής οικονομίας-επείγοντα μέτρα για τη αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης», όπως ισχύουν.

5. Τις διατάξεις της υποπαραγράφου Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 και του άρθρου 3 του ν. 4336/2015 (94/Α') «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης», όπως ισχύουν.

6. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 (110/Α') «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/881 και άλλες διατάξεις».

7. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 21653/06-12-2018 αίτημα της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Παιονίας Ν. Κιλκίς περί καθορισμού ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των Αιρετών και Υπηρετούντων υπαλλήλων του Δήμου Παιονίας για το έτος 2019.

8. Το γεγονός ότι το ύψος της προκαλούμενης, από

την απόφαση αυτή, δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των 13.000,00 € και θα βαρύνει τους ΚΑ.Ε. 00.6421.000, 10.6422, 30.6422 και 30.35.6422 του προϋπολογισμού του Δήμου Παιονίας οικ. έτους 2019, σύμφωνα με την υπ’ αριθμ. πρωτ. 21571/05-12-2018 βεβαίωση της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Παιονίας Ν. Κιλκίς, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατά το έτος 2019 ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο Παιονίας Ν. Κιλκίς, ως εξής:

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ’ ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ
1	ΔΗΜΑΡΧΟΣ	1	40
2	ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΙ	6	20
3	ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	1	20
4	ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	1	20
5	ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	20	10
6	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	9	8
7	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	4	10
8	ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	10
9	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	2	5
10	ΠΕ ΔΑΣΟΛΟΓΩΝ	1	5
11	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1	5
12	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ	1	5
13	ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	2	5
14	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3	5
15	ΤΕ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	1	8
16	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	8
17	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	2	5
18	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20	8
19	ΔΕ ΓΕΩΡΓΟΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΟΥ	1	5
20	ΔΕ ΔΑΣΟΦΥΛΑΚΩΝ	1	5
21	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	2	5
22	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	4	5
23	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	3	5

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 13 Δεκεμβρίου 2018

Ο Συντονιστής
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. οικ. 879/15 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το Α’ εξάμηνο του 2019 για τους υπαλλήλους της Π.Ε. Φλώρινας της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α’) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του προεδρικού διατάγματος 146/23-12-2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας» (ΦΕΚ 239/27-12-2010 τ. Α’) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 939/Β’/27-3-2012), (ΦΕΚ 4329/Β’/30-12-2016), (ΦΕΚ 273/Β’/7-2-2017) και (ΦΕΚ 2198/Β’/28-6-2017).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ.Α’) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

4. Την εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με αριθμ. 2/131029/ΔΕΠ/6-5-2016 (ΑΔΑ:ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 (176/Α’)».

5. Την ανάγκη κάλυψης έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών του συνόλου σχεδόν των Υπηρεσιών της Π.Ε. Φλώρινας.

6. Τις πιστώσεις του προϋπολογισμού της Π.Ε. Φλώρινας για το Α’ εξάμηνο του 2019 όπως προϋπολογίσθηκαν ή θα αναμορφωθούν.

7. Το γεγονός ότι η προκαλούμενη δαπάνη, ύψους 35.220,00 ευρώ θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του Φ 072 και ΚΑΕ 0511 έτους 2019 για την πληρωμή των υπερωριών Α’ εξαμήνου των υπαλλήλων της Π.Ε. Φλώρινας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας (απογευματινής) καθ’ υπέρβαση της υποχρεωτικής μέχρι εξήντα (60) ώρες ανά υπάλληλο για Α’ εξάμηνο 2019, για τους παρακάτω υπαλλήλους της Π.Ε Φλώρινας, ανά Διεύθυνση ή Τμήμα:

Α/Α	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ-ΤΜΗΜΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΚΑΕ 0511	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝ ΠΟΣΟ Φ.072 ΚΑΕ 0511
1	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	35	2.100	15.300,00 €
2	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	16	960	6.600,00 €
3	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	11	660	3.720,00 €
4	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	10	600	3.450,00 €
5	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	6	360	2.100,00 €
6	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	3	180	1.050,00 €
7	ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	4	240	1.200,00 €
8	ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	4	240	1.440,00 €
9	ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1	60	360,00 €
	ΣΥΝΟΛΟ	90	5.400	35.220,00 €

Α) Ο αριθμός του προσωπικού της Π.Ε Φλώρινας που θα απασχοληθεί υπερωριακά είναι ενενήντα (90) υπάλληλοι.

Β) Οι ώρες απογευματινής απασχόλησης των υπαλλήλων θα είναι στο σύνολό τους πέντε χιλιάδες τετρακόσιες εξήντα (5.400).

Γ) Η προκαλούμενη δαπάνη θα είναι συνολικού ύψους τριάντα πέντε χιλιάδες εκατό ευρώ (35.220,00 €)

Η υπερωριακή εργασία θα πραγματοποιηθεί κατά τις απογευματινές ώρες από τη λήξη του ωραρίου των εμπλεκόμενων υπαλλήλων έως τις 22:00, για κάθε εργάσιμη ημέρα και μέχρι την συμπλήρωση των εξήντα (60) ωρών, ανά υπάλληλο, κατά την διάρκεια του εξαμήνου.

Ο Προϊστάμενος της κάθε υπηρεσίας της Π.Ε Φλώρινας στις αρχές κάθε μήνα θα εκδίδει απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι καθώς και τα σαφή και συγκεκριμένα στοιχεία που δικαιολογούν την εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου, ενώ στις αρχές του επόμενου μήνα θα εκδίδεται βεβαίωση με τις πραγματοποιηθείσες υπερωρίες για τον προηγούμενο μήνα ανά υπάλληλο.

Για την υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων, στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης και η ώρα αποχώρησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Φλώρινα, 3 Ιανουαρίου 2019

Ο Περιφερειάρχης

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΚΑΡΥΠΙΔΗΣ

Αριθμ. 17 (3)

Διαπίστωση της ανάγκης για υπερωριακή απασχόληση, καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας, εργασίας κατά τις Κυριακές και Εξαιρέσιμες ημέρες, εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες των εργάσιμων, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών για το έτος 2019, για το προσωπικό της Δ/νσης Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α’) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» και τις διατάξεις του αρ. 25 παρ, 7 του ν. 2738/1999, βάσει των οποίων διαπιστώνεται η ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση και η καθιέρωση εργασίας με αμοιβή για το προσωπικό που υπηρετούσε στις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις και το οποίο μεταφέρθηκε στην Δ/νση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Π.Ε. Λάρισας, σύμφωνα με την αρ. 6/03-01-2011 (ΦΕΚ 66/28-01-2011/τ.Β’) απόφαση του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας περί αυτοδίκαιης μεταφοράς του προσωπικού της Ν.Α. Λάρισας στην Περιφέρεια.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν.4354/2015.

3. Την αριθ. 15840/156612/4-10-2018 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (ΦΕΚ 4788/Β’/26-10-2018) «Έγκριση της 146/2018 (ορθή επανάληψη) περί ολικής τροποποίησης - επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 (ΦΕΚ 222/Α’/27-12-2010): "Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας" όπως ισχύει».

4. Την 3179/35220/9-3-2016 (ΦΕΚ 754/Β’) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας «Καθορισμός ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της Περιφέρειας Θεσσαλίας».

5. Την αριθμ. 2503/2018 (ΑΔΑ: 6Η987ΛΡ-ΨΤΝ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Θεσσαλίας.

6. Ότι η Δ/νση Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού Περιφέρειας Θεσσαλίας δεν λειτουργεί με βάρδιες αλλά ακολουθεί το καθημερινό πρωινό ωράριο (8ωρη, πενθήμερη εργασία) των δημόσιων υπηρεσιών. Συνεπώς η πάσης φύσεως, καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, παρεχόμενη από τους υπαλλήλους της, εργασία για την κάλυψη των υποχρεώσεών της (όπως αυτές προσδιορίζονται από ισχύον νομικό πλαίσιο λ.χ. Οργανισμός Περιφέρειας), θα πρέπει να αποζημιωθεί, τηρουμένων των διαδικασιών που προβλέπονται από το άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

7. Ότι η προϊσταμένη του Τμήματος Τουρισμού και Πολιτισμού που οργανώνει και παρακολουθεί την πραγματοποίηση τόσο των θεσμοθετημένων εκδηλώσεων όσο και των πολιτιστικών εκδηλώσεων με την συμμετοχή ή αρωγή της Περιφέρειας Θεσσαλίας, σε συνεργασία με άλλους φορείς και ως μέλος της Επιτροπής για τον έλεγχο υλικών και αγαθών των πολιτιστικών και αθλητικών εκδηλώσεων και θεμάτων και διεκπεραίωσης της Δ/νσης (εισηγήσεις, εκκαθάριση δαπανών, αναρτήσεις (ΑΔΑ, ΑΔΑΜ)) θα πρέπει να εργαστεί και πέραν του οκταώρου δεδομένου ότι οι εν λόγω εκδηλώσεις, πραγματοποιούνται κυρίως τις Κυριακές και αργίες (π.χ. εθνικές και θρησκευτικές γιορτές, πολιτιστικές, παρελάσεις κ.λπ.) ή τις απογευματινές και νυχτερινές ώρες.

8. Ότι ο προϊστάμενος του Τμήματος Αθλητισμού που οργανώνει και παρακολουθεί την πραγματοποίηση των αθλητικών με την συμμετοχή ή αρωγή της Περιφέρειας Θεσσαλίας, σε συνεργασία με άλλους φορείς και ως μέλος της Επιτροπής για τον έλεγχο υλικών και αγαθών των πολιτιστικών και αθλητικών εκδηλώσεων και θεμάτων και διεκπεραίωσης της Δ/νσης (εισηγήσεις, εκκαθάριση δαπανών, αναρτήσεις (ΑΔΑ,ΑΔΑΜ)) θα πρέπει να εργαστεί και πέραν του οκταώρου δεδομένου ότι οι εν λόγω εκδηλώσεις, πραγματοποιούνται κυρίως τις Κυριακές και αργίες ή τις απογευματινές και νυχτερινές ώρες.

9. Ότι η προϊσταμένη του Τμήματος Γραμματείας που διεκπεραιώνει θέματα της Δ/νσης (εισηγήσεις, εκκαθάριση δαπανών, αναρτήσεις (ΑΔΑ, ΑΔΑΜ)) και ως μέλος της Επιτροπής για τον έλεγχο υλικών και αγαθών των πολιτιστικών και αθλητικών εκδηλώσεων θα πρέπει να εργαστεί και πέραν του οκταώρου δεδομένου ότι οι εν λόγω εκδηλώσεις, πραγματοποιούνται κυρίως τις Κυριακές και αργίες ή τις απογευματινές και νυχτερινές ώρες.

10. Ότι η Διευθύντρια, υποχρεούται να εργαστεί πέραν του οκταώρου, ως υπεύθυνη για τον έλεγχο και παρακολούθηση των θεμάτων της Υπηρεσίας, επιβλέπουσα τις εργασίες των υπαλλήλων που θα εργάζονται σε 24ωρη βάση, αλλά και παριστάμενη σε όλες σχεδόν τις εκδηλώσεις των Τμημάτων α) Τουρισμού - Πολιτισμού και β) Αθλητισμού.

11. Το γεγονός ότι για την υπερωριακή απασχόληση και την εργασία κατά τις Κυριακές και Εξαιρέσιμες ημέρες και τις νυχτερινές ώρες των εργάσιμων ημερών έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις, στον προϋπολογισμό εξό-

δων για το οικονομικό έτος 2019 της Περιφέρειας Θεσσαλίας στους ΚΑΕ 0511 και 0512, αντίστοιχα (α/α λογιστικής καταχώρησης για ύπαρξη διαθέσιμης πίστωσης στους ΚΑΕ 0511-0512: 129/2019), αποφασίζουμε:

Διαπιστώνουμε την ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση κατά το έτος 2019, της Διευθύντριας και των υπαλλήλων της Δ/νσης Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού Περιφέρειας Θεσσαλίας για υπερωριακή απασχόληση και απασχόληση κατά τις Κυριακές, εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργάσιμων, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, ως κατωτέρω:

Αριθμός υπαλλήλων	Για υπερωριακή απογευματινή εργασία πέρα από την υποχρεωτική και μέχρι τις 22.00 μμ. τις καθημερινές	Για υπερωριακή εργασία από 22.00 μμ., μέχρι 6.00πμ. πέρα από την υποχρεωτική, τις καθημερινές	Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6.00 πμ., έως 22.00 μμ. ώρα και από 22.00 μμ., έως 6.00 πμ.
Διευθύντρια	20 ώρες/ μήνα	16 ώρες/ μήνα	16 ώρες/ μήνα
Προϊσταμένη του Τμήματος Τουρισμού-Πολιτισμού	20 ώρες/ μήνα	16 ώρες/ μήνα	16 ώρες/ μήνα
Προϊστάμενο του Τμήματος Αθλητισμού	20 ώρες/ μήνα	16 ώρες/ μήνα	16 ώρες/ μήνα
Προϊσταμένη του Τμήματος Γραμματείας	20 ώρες/ μήνα	16 ώρες/ μήνα	16 ώρες/ μήνα

Η κατανομή των ωρών στους απασχολούμενους υπαλλήλους, θα γίνει με απόφαση, ανάλογα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες ανάγκες και το ύψος των εγγεγραμμένων σχετικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό του έτους 2019.

Υπεύθυνοι για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής παροχής υπερωριακής εν γένει απασχόλησης των ανωτέρω ορίζεται η Διευθύντρια της Δ/νσης Τουρισμού, Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Κάθε προγενέστερη όμοια απόφαση παύει να ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα , 2 Ιανουαρίου 2019

Ο Περιφερειάρχης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ

Αριθμ. 3 (4)

Καθιέρωση και έγκριση υπερωριακής εργασίας απογευματινών ωρών και μέχρι την 22η ώρα στο μόνιμο προσωπικό, προσωπικό ΙΔΑΧ και προσωπικό ΙΔΟΧ του Δήμου Αμφίκλειας-Ελάτειας για το έτος 2019.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΜΦΙΚΛΕΙΑΣ - ΕΛΑΤΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48,49 και 176 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α’/176).

4. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες συναφείς διατάξεις» σύμφωνα με την οποία προκειμένου περί υπαλλήλων ΟΤΑ αρμόδιος για την έκδοση απόφασης έγκρισης υπερωριακής απασχόλησης κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή τις νυχτερινές ώρες είναι ο οικείος Δήμαρχος.

5. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40/Α’/15.03.2010).

6. Το γεγονός ότι πρόκειται να πραγματοποιηθεί πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού του Δήμου για την κάλυψη των παρακάτω αναγκών του Δήμου:

- Για την αποκομιδή των απορριμμάτων σε ημέρες και ώρες εκτός του κανονικού ωραρίου εργασίας.
- Για την αποκομιδή κλαδιών από κλαδεύσεις λόγω παγετού, τις ανάγκες καθαρισμού χώρων πρασίνου και καθαριότητα και πλύση οδών και πλατειών τις ημέρες εθνικών εορτών, καταστάσεις θεομηνιών και έκτακτων γεγονότων, την διατήρηση και συντήρηση χώρων πρασίνου των τριών Δημοτικών Κοινοτήτων και όλων των Τοπικών Κοινοτήτων.
- Για την ύδρευση και την διανομή νερού των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων.
- Για την αποκατάσταση τυχόν βλαβών σε Δημοτικές γεωτρήσεις και δίκτυα ύδρευσης.
- Για την αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ηλεκτρισμού, παροχές ρεύματος, επιβλέψεις σε εκδηλώσεις, εθνικές επετείους, τοποθετήσεις Χριστουγεννιάτικων και κάθε άλλου είδους φωτιστικού διακόσμου.
- Για την αποψήλωση - καθαρισμό κοινοχρήστων χώρων.
- Για τον έλεγχο και αναθεώρηση εκλογικών καταστάσεων, μεταδημοτεύσεις - ετεροδημότες.
- Για την σύνταξη στρατολογικών πινάκων και κατάρτιση μητρώου αρρένων.
- Για την σύνταξη μελετών ιδιαιτέρων απαιτήσεων για έργα που είναι προς ένταξη στο πρόγραμμα ΘΗΣΕΑΣ, ΕΣΠΑ, Π.Ε.Π. Στερεάς Ελλάδας, ΣΑΤΑ 2012 κ.α.
- Για την σύνταξη ετήσιου προϋπολογισμού, απολογισμού, ισολογισμού και οικονομικών καταστάσεων.
- Για την ανάγκη εξυπηρέτησης των πολιτών από τα ΚΕΠ του Δήμου.
- Για την διοργάνωση πολιτιστικών, ψυχαγωγικών, επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων.
- Για τον χειρισμό θεμάτων πολιτικής προστασίας.
- Για την ενημέρωση των πολιτών σε αγροτικά, περιβαλλοντικά, πολιτιστικά κ.α.
- Για την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων λόγω εφαρμογής διπλογραφικού συστήματος.
- Για την σύνταξη στατιστικών δελτίων.
- Για την έκδοση βεβαιωτικών χρηματικών καταλόγων δικαιωμάτων βοσκής, τελών ύδρευση και την έκδοση λογαριασμών κ.α.
-Για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου
-Για την τήρηση των πρακτικών των Τοπικών Συμβουλίων
-Για τις δηλώσεις ληξιαρχικών γεγονότων
-Για την έκδοση αδειών ταφής
-Για κάθε άλλη έκτακτη και επείγουσα υπηρεσιακή ανάγκη που αφορά τη λειτουργία του Δήμου Αμφίκλειας-Ελάτειας

7. Το συνολικό αριθμό των υπηρετούντων μονίμων, αορίστου χρόνου και ορισμένου χρόνου υπαλλήλων κατά κλάδο που είναι ως εξής:

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ
1.	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	3
2.	ΠΕ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
3.	ΠΕ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	1
4.	ΠΕ	ΓΕΟΠΩΝΩΝ	2
5.	ΠΕ	ΔΙΕΚΠΑΙΡΕΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	2
6.	ΠΕ	ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
7.	ΠΕ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2
8.	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
9.	ΤΕ	ΔΙΕΚΠΑΙΡΈΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	2
10.	ΤΕ	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ	3
11.	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	9
12.	ΔΕ	ΔΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	1
13.	ΔΕ	ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ-ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ	1
14.	ΔΕ	ΓΕΩΡΓΟΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΚΑΠΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ)	1
15.	ΔΕ	ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	1
16.	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ	2
17.	ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	2
18.	ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ	1

19.	ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ (ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΟΥ)	1
20.	ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	4
21.	ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΑ (ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ)	1
22.	ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΣΥΝΟΔΟΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΟΥ)	1

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ
1.	ΤΕ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
2.	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	1
3.	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΕΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΙ	2
4.	ΔΕ	ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΤΕΣ - ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΕΣ	1
5.	ΥΕ	ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	3
6.	ΥΕ	ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ	1
7.	ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ	1

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΟΧ

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ
	ΠΕ	ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	2
	ΠΕ/ΤΕ	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1
	ΠΕ	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	1
	ΠΕ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	1
1.	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	1
2.	ΔΕ	ΟΔΗΓΟΣ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟΥ	1
3.	ΔΕ	ΟΔΗΓΟΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΟΦΟΡΟΥ	1
	ΔΕ	ΒΟΗΘΟΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΗ	1
	ΔΕ	ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ	2
	ΔΕ	ΜΑΓΕΙΡΩΝ	2
	ΔΕ	ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (ΜΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ)	
	ΥΕ	ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΒΟΗΘΟΣ	3
4.	ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	2
5.	ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2

8. Τις εγγεγραμμένες στον πρ/σμό οικ.έτους 2019 του Δήμου Αμφίκλειας-Ελάτειας, πιστώσεις για την υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού του Δήμου ειδικά ανά υπηρεσία σύμφωνα με την αριθμ. 9940/05-12-2018 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου ως εξής:

Κ.Α. 10.6012 (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	10.000,00 €
Κ.Α. 15.6012 (ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ)	2.000,00 €
Κ.Α. 15.6022 (ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ)	1.000,00 €

Κ.Α. 20.6012 (ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ)	1.000,00 €
Κ.Α 25.6012 (ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΡΔΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ)	1.000,00 €
Κ.Α 30.6012 (ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	1.500,00 €
Κ.Α 30.6022 (ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	1.000,00€
Κ.Α 30.6042 (ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)	1.000,00€

αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε και καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία απογευματινών ωρών και μέχρι την 22η ώρα του προαναφερόμενου στην παρ. 7 της παρούσας απόφασης προσωπικού του Δήμου Αμφίκλειας-Ελάτειας μέχρι 31-12-2019 για την κάλυψη των αναγκών λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου.

2. Εγκρίνουμε και καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία απογευματινών ωρών και μέχρι την 22η ώρα για δεκατρείς (13) υπαλλήλους οι οποίοι πέραν από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας τους τηρούν τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και τα πρακτικά των συνεδριάσεων των Τοπικών Συμβουλίων.

3. Εγκρίνουμε και καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία απογευματινών ωρών και μέχρι την 22η ώρα για τρείς (3) υπαλλήλους οι οποίοι πέραν από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας τους εκτελούν καθήκοντα Ληξιάρχου.

4. Για την αποζημίωση - πληρωμή του προσωπικού που θα απασχοληθεί θα εκδίδεται συντάσσεται βεβαίωση και ειδικός μηνιαίος πίνακας με το σύνολο των ημερών και ωρών απασχόλησής τους εκ των προϊσταμένων του Δήμου και θα εγκρίνονται υπό του Δημάρχου. Τα παραστατικά αυτά θα συνοδεύουν το σχετικό χρηματικό ένταλμα.

5. Η σχετική δαπάνη ποσού 18.500 € που θα προκληθεί δεν μπορεί να υπερβεί τις εγκεκριμένες πιστώσεις του πρ/σμού του τρέχοντος οικον. έτους όπως αυτές αναφέρονται στη παρ. 8 της παρούσης. Η αύξηση των ανωτέρω πιστώσεων κατά τη διάρκεια του τρέχοντος οικον. έτους δεν επιτρέπεται.

6. Οι ώρες υπερωριακής απασχόλησης δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο για το πρώτο εξάμηνο κάθε έτους και εκατόν είκοσι (120) για το δεύτερο ανά υπάλληλο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κάτω Τιθορέα, 2 Ιανουαρίου 2019

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΩΓΟΣ

Αριθμ. 28 (5)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης Ληξιάρχων του Δήμου Αβδήρων.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΒΔΗΡΩΝ

Έχοντας υπόψη του:

1) Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2) Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007.

3) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/27-10-2011/τεύχος Α’), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και του άρθρου 45 του ν. 4071/2012.

4) Την αριθ. 2/78400/0022/14-11-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών, καθώς και το αριθ. 2/94652/0022/2012 έγγραφο του Γεν. Λογιστηρίου του Κράτους.

5) Τις διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 79 του ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/ τεύχος Α’/12-4-2006).

6) Τις διατάξεις του άρθρου 86 του ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» σε συνδυασμό με το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/8010/τ. Α’) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

7) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τεύχος Α'/16-12-2015) «αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου».

8) Τα αριθ. ΦΕΚ/Β’/2683/9.10.2014 και ΦΕΚ/Β’/1056/14.04.2016 Φύλλα της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως με το οποίο ορίσθηκαν οι Ληξίαρχοι στις Δημοτικές ενότητες του Δήμου.

9) Την με αριθ. πρωτ. 2851/11-3-2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας και Θράκης, ύστερα από την με αριθ. 50/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αβδήρων, για «την καθιέρωση 12ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπηρεσιών και του Ληξιαρχείου του Δήμου (άρθρο 36 παρ. 3 του ν. 3584/2007) με αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και

για τις εξαιρέσιμες ημέρες και ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές τακτικών υπαλλήλων και υπαλλήλων με σύμβαση αορίστου και ορισμένου χρόνου το έτος 2013 και εφεξής».

10) Το αριθ. ΦΕΚ 799/τ.Β’/05-04-2013 Φύλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως στο οποίο δημοσιεύθηκε η με αριθ. πρωτ. 2851/11-3-2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας και Θράκης.

11) Τις εποχικές, έκτακτες και υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το χρονικό διάστημα από 01-01-2019 έως 30-06-2019 για την αντιμετώπιση α) του αυξημένου όγκου των υπηρεσιών των ληξιαρχείων λόγω έκδοσης αδειών ταφής, σύνταξης Ληξιαρχικών πράξεων θανάτου και λοιπών εργασιών σε καθημερινή βάση, β) ομοίως κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

12) Το γεγονός ότι υπάρχει πρόβλεψη σχετικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2019 για την αντιμετώπιση υπερωριών προσωπικού μονίμου και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, και προβλέπονται πιστώσεις για τις αμοιβές Ληξιάρχων.

13) Από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους 10.000,00 € σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Αβδήρων για το οικονομικό έτος 2019 στους Κ.Α.10.6022.001, αποφασίζουμε:

Χορηγούμε αποζημίωση στους παρακάτω Ληξιάρχους των Δημοτικών Ενοτήτων, Ληξιαρχικών Περιφερειών του Δήμου:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΣΧΕΣΗ	ΛΗΞΙΑΡΧΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΤΕΡΖΙΔΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΔΕ Δ/ΚΟΥ Ι.Δ.Α.Χ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΒΙΣΤΟΝΙΔΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΒΔΗΡΩΝ
ΒΑΜΒΑΚΙΔΟΥ ΑΝΝΑ	ΣΤΑΥΡΟΣ	ΔΕ Δ/ΚΟΥ Ι.Δ.Α.Χ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΑΒΔΗΡΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΒΔΗΡΩΝ
ΛΑΖΑΡΙΔΟΥ ΕΥΘΥΜΙΑ	ΙΟΡΔΑΝΗΣ	ΔΕ Δ/ΚΟΥ Ι.Δ.Α.Χ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΕΛΕΡΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΒΔΗΡΩΝ

Ως εξής:

Α) Για υπερωριακή εργασία με αμοιβή, πέραν του κανονικού ωραρίου κατά τις απογευματινές ώρες και μέχρι την 22η ώρα των Ληξιάρχων του Δήμου Αβδήρων μέχρι (20) είκοσι ώρες μηνιαίως για το πρώτο εξάμηνο του οικονομικού έτους 2019.

Β) Για υπερωριακή εργασία με αμοιβή, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες των Ληξιάρχων του Δήμου Αβδήρων μέχρι (16) δέκα έξι ώρες μηνιαίως για το πρώτο εξάμηνο του οικονομικού έτους 2019.

Η ωριαία αποζημίωση καθορίζεται με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4024/2011, όπως ισχύει και τροποποιείται κάθε φορά.

Η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τον αντίστοιχο κωδικό του προϋπολογισμού του Δήμου Αβδήρων οικονομικού έτους 2019 και δεν μπορεί να υπερβεί τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού για την αιτία αυτή.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης των Ληξιάρχων θα γίνεται κάθε φορά, ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Για την καταβολή της αποζημίωσης των Ληξιάρχων, θα συντάσσεται ειδικός πίνακας με το σύνολο των ωρών και των ημερών, ο οποίος θα συνοδεύει το χρηματικό ένταλμα της δαπάνης.

Η παρούσα τίθεται σε ισχύ από τη δημοσίευσή της στο Φύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Γενισέα, 3 Ιανουαρίου 2019

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΣΙΤΙΡΙΔΗΣ

Αριθμ. απόφ. 29 (6)

Καθορισμός ωρών υπερωριακής απασχόλησης του Πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου Αβδήρων για το Α’ εξάμηνο του έτους 2019.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΒΔΗΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.
4. Την υπ’ αριθ. 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
5. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.
6. Η ανωτέρω δαπάνη ύψους 5.000 ευρώ θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του ΚΑ 10.6012.001 του Προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2019, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση του Παναγιώτη Κεμανετζή, υπαλλήλου του Δήμου Αβδήρων, ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού, κατά το χρονικό διάστημα έως 01/01/2019 έως 30/06/2019, για 20 ώρες μηνιαίως, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Γενισέα, 3 Ιανουαρίου 2019

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΣΙΤΙΡΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/A΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: **www.et.gr**
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ **Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180) **Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000) **Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

